Planilla de control mensual de tercerizados

Esta planilla registra, mes a mes, el control que **[razón social de la empresa]** hace sobre cada contratista, subcontratista o suministradora de mano de obra que trabaja para ella en **[nombre de la planta]**: qué se le pidió, qué entregó, quién lo revisó y qué faltaba. Los documentos son los del artículo 4 de la Ley 18.251. Las filas de ejemplo se borran antes de empezar.

1. En la hoja Personas, agregue una fila por cada persona de cada contratista y por cada mes, con su cédula de identidad. Marque si trabajó en el servicio en el mes y si figura en la nómina del BPS, en la planilla de control de trabajo y en los recibos de sueldo del período.
2. En la hoja Control mensual, agregue una fila por contratista y por mes. Escriba el nombre del contratista igual que en la hoja Personas: las fórmulas cruzan las dos hojas por ese nombre, el año y el mes.
3. Marque cada control con Sí o No. Si el contratista no trabajó para la empresa ese mes, marque No en la columna de actividad y deje el resto vacío: el mes queda registrado como sin actividad.
4. Anote la fecha en que el contratista entregó, la fecha real de la revisión y quién revisó. Sin fecha de revisión, el estado del mes es Sin revisar.
5. En la hoja Resumen, escriba el año y el mes que quiere consultar.

Las columnas calculadas (personas que trabajaron, personas que no figuran, faltantes y estado) tienen fórmulas: no escriba sobre ellas. Guarde una copia de la planilla al cierre de cada mes.

Las hojas traen fórmulas y listas desplegables en unas 200 filas de Control mensual y unas 1.500 de Personas. Si al cargar una fila el estado no aparece, llegó al final: copie una fila anterior hacia abajo y escriba sobre la copia.

Hoja «Control mensual»

Una fila por contratista y por mes.

Año	Mes	Contratista	RUT	Trabajó para la empresa en el mes	Nómina del BPS del mes	Recibo de pago de las cotizaciones al BPS	Certificado común del BPS vigente	Constancia del seguro del BSE	Planilla de control de trabajo	Recibos de sueldo	Convenio colectivo o laudo aplicable	Personas que trabajaron	Trabajaron y no figuran en la nómina del BPS	Fecha de entrega	Fecha de revisión	Revisó	Faltantes	Estado	Observaciones y acción tomada
2026	8	Montajes Industriales	21 712345 0018	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	3	0	10/09/2026	14/09/2026	V. Ponce	0	Completo	
2026	8	Limpieza Total	21 654321 0015	Sí	Sí	No	Sí	Sí	Sí	Sí	No aplica	2	1	11/09/2026	15/09/2026	V. Ponce	2	Con faltantes	Falta el recibo de pago de las cotizaciones al BPS. Marta Villalba trabajó en el servicio y no figura en la nómina: se pidió la explicación por escrito, con un plazo.

Año	Mes	Contratista	RUT	Trabajó para la empresa en el mes	Nómina del BPS del mes	Recibo de pago de las cotizaciones al BPS	Certificado común del BPS vigente	Constancia del seguro del BSE	Planilla de control de trabajo	Recibos de sueldo	Convenio colectivo o laudo aplicable	Personas que trabajaron	Trabajaron y no figuran en la nómina del BPS	Fecha de entrega	Fecha de revisión	Revisó	Faltantes	Estado	Observaciones y acción tomada
2026	8	Transportes Río Luján	21 755588 0012	No								0	0			V. Ponce		Sin actividad	Sin trabajos para la empresa en el mes.

- **Mes:** El número del mes controlado, de 1 a 12.
- **Contratista:** La razón social, escrita igual que en la hoja Personas.
- **Nómina del BPS del mes:** La declaración nominada de historia laboral del período, con las personas declaradas y sus remuneraciones (artículo 4, literal A).
- **Recibo de pago de las cotizaciones al BPS:** Del período correcto y por el importe declarado (artículo 4, literal A). Una nómina presentada y no pagada no cumple.
- **Certificado común del BPS vigente:** El certificado que acredita la situación regular de pago de las contribuciones a la seguridad social (artículo 4, literal B). No se pide cada mes: se marca si el presentado sigue vigente.
- **Constancia del seguro del BSE:** La constancia del Banco de Seguros del Estado que acredita la existencia del seguro de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales (artículo 4, literal C).
- **Planilla de control de trabajo:** Hoy, la Planilla de Trabajo Unificada, con las personas que trabajan en el servicio (artículo 4, literal D).
- **Recibos de sueldo:** Los recibos de haberes de las personas que trabajaron en el servicio (artículo 4, literal D).
- **Convenio colectivo o laudo aplicable:** El convenio colectivo o el laudo del Consejo de Salarios contra el que se comparan los recibos (artículo 4, literal D). No aplica si ya se presentó y no cambió.
- **Personas que trabajaron:** Se calcula sola: las personas de ese contratista que la hoja Personas marca como afectadas al servicio en el mes.
- **Trabajaron y no figuran en la nómina del BPS:** Se calcula sola: las personas que trabajaron y que la hoja Personas no marca como declaradas en la nómina del BPS del período.
- **Faltantes:** Se calcula sola: los controles en No o sin marcar, más uno si alguien trabajó sin figurar en la nómina del BPS.
- **Estado:** Se calcula solo: Sin actividad, Sin datos, Sin revisar, Completo o Con faltantes.
- **Observaciones y acción tomada:** Qué faltaba, qué se le pidió al contratista y qué se hizo: el rechazo con su motivo, el reclamo por escrito, el importe retenido y a quién se le pagó.

Hoja «Personas»

Una fila por persona, por contratista y por mes: el cruce de quienes trabajaron en el servicio con la nómina del BPS, la planilla de control de trabajo y los recibos de sueldo.

Año	Mes	Contratista	Apellido y nombre	Cédula de identidad	Trabajó en el servicio en el mes	Figura en la nómina del BPS	Figura en la planilla de control de trabajo	Recibo de sueldo del mes	Estado	Observaciones
2026	8	Montajes Industriales	Díaz, Hernán	3.345.111-4	Sí	Sí	Sí	Sí	Completo	
2026	8	Montajes Industriales	Medina, Pablo	4.111.222-7	Sí	Sí	Sí	Sí	Completo	
2026	8	Montajes Industriales	Ledesma, Sergio	2.999.888-1	Sí	Sí	Sí	Sí	Completo	
2026	8	Limpieza Total	Giménez, Rosa	2.333.444-5	Sí	Sí	Sí	Sí	Completo	
2026	8	Limpieza Total	Villalba, Marta	4.234.567-2	Sí	No	Sí	Sí	Con faltantes	Ingresó a fin de mes, según el contratista. Se pidió la constancia de su alta en el BPS.
2026	8	Limpieza Total	Moreno, Claudia	3.876.543-8	No	Sí	Sí	Sí	No trabajó	

- **Trabajó en el servicio en el mes:** Según el registro de ingresos de la portería o el parte del servicio.
- **Figura en la nómina del BPS:** Busque a la persona por su cédula en la declaración nominada del período.
- **Estado:** Se calcula solo: No trabajó, Completo o Con faltantes.

Hoja «Resumen»

El mes que usted elija, en números. Escriba el año y el mes en las dos primeras filas.

Indicador	Valor
Año a consultar	2026
Mes a consultar (1 a 12)	8
Contratistas registrados en el mes	3
Con actividad en el mes	2
Sin actividad, con el mes registrado	1
Con el control completo	1
Con faltantes	1
Sin revisar	0
Control completo, sobre los contratistas con actividad	50 %

Indicador	Valor
Personas que trabajaron en el servicio	5
Personas que trabajaron y no figuran en la nómina del BPS	1