Checklist de escaleras portátiles

[Razón social de la empresa] inspecciona las escaleras portátiles que se usan en **[nombre del sitio]**, propias y de contratistas. Se completa una hoja por escalera o por grupo de escaleras de un mismo sector. Toda escalera con un ítem No conforme se retira de uso y se rotula como fuera de servicio.

Sitio y sector: _____ Fecha: _____

Empresa propietaria de las escaleras: _____ Inspeccionó: _____

Escaleras inspeccionadas

1. Escaleras de esta inspección

N.º	Identificación	Tipo	Material	Altura	Resultado

Estructura

2	Los largueros no tienen golpes, grietas, torceduras ni corrosión	☐ Conforme ☐ No conforme ☐ No aplica
3	Los peldaños o travesaños están firmes, completos y sin deformaciones	☐ Conforme ☐ No conforme ☐ No aplica
4	La escalera está limpia de grasa, barro, pintura o cualquier sustancia resbalosa	☐ Conforme ☐ No conforme ☐ No aplica
5	Sin reparaciones improvisadas ni pintura que tape una falla	☐ Conforme ☐ No conforme ☐ No aplica

Apoyos y herrajes

6	Los apoyos antideslizantes están completos y en buen estado	☐ Conforme ☐ No conforme ☐ No aplica
7	En la escalera extensible, las trabas y las cuerdas funcionan y sostienen cada tramo	○ Sí ○ No ○ No aplica
8	En la escalera de tijera, las articulaciones y el tensor o cadena de apertura funcionan y no se aflojan	○ Sí ○ No ○ No aplica

Marcas y capacidad

9	Tiene la capacidad de carga marcada y legible	☐ Conforme ☐ No conforme ☐ No aplica

10	Es adecuada a la tarea y a la altura de trabajo	○ Sí ○ No Observaciones:
11	La escalera de metal no se usa cerca de instalaciones eléctricas con tensión	○ Sí ○ No ○ No aplica

Uso en el lugar

12	El piso donde se apoya es firme, plano y está libre de materiales	☐ Conforme ☐ No conforme ☐ No aplica
13	La escalera de mano sobrepasa el punto de llegada y está sujeta o asegurada arriba	○ Sí ○ No ○ No aplica
14	La escalera de mano se apoya con una inclinación estable, no vertical ni muy abierta	○ Sí ○ No ○ No aplica
15	La escalera de tijera se usa abierta y trabada, nunca apoyada cerrada contra una pared	○ Sí ○ No ○ No aplica
16	La persona que sube tiene las manos libres y el calzado en buen estado	☐ Conforme ☐ No conforme ☐ No aplica

Rotulado y registro

17	Las escaleras aprobadas tienen su marca visible, y las rechazadas se retiraron y se rotularon como fuera de servicio	○ Sí ○ No
18	Fecha de la próxima inspección	____ / ____ / _____

Hallazgos y acciones

19. Lo que se encontró y lo que se hizo (opcional)
Una fila por hallazgo, con el número de la fila de la escalera.

N.º	Qué se vio	Qué se hizo	Responsable	Para el

Una escalera con un desvío que se repara se vuelve a inspeccionar antes de usarla, en una hoja nueva. La hoja anterior no se modifica. Si se detecta un riesgo grave, se detiene la tarea en el momento.

Inspeccionó (firma y aclaración)

Responsable de las escaleras (firma y aclaración)