[Ciudad], [día] de [mes] de [año]

Señores
[Razón social del contratista]
CUIT [número]
At.: [nombre del contacto administrativo]

Ref.: cláusula de no repetición y endoso a favor de [Razón social de la empresa]

De nuestra consideración:

Para que su personal pueda ingresar a **[nombre del sitio]**, necesitamos que gestionen ante su ART, **[nombre de la ART]**, un certificado de cobertura con nómina que incluya la cláusula de no repetición a favor de **[Razón social de la empresa]** y el endoso que la ART emita a nuestro favor.

La cláusula de no repetición es el compromiso de la ART de no reclamarnos lo que pague por un accidente de una persona de su firma. Debe emitirla la ART; no puede reemplazarse con una nota de ustedes.

El certificado que nos envíen debe cumplir con lo siguiente:

1. Estar emitido por la ART, con sus datos, y, si la ART lo ofrece, con el código o el enlace para verificarlo.
2. Tener como titular a **[Razón social del contratista]**, con su CUIT, y no a otra empresa del mismo grupo.
3. Tener una fecha de emisión reciente y un período de vigencia que cubra **[fecha de inicio]** hasta **[fecha de fin]**.
4. Incluir en la nómina a todas las personas que van a ingresar, con su CUIL.
5. Nombrar al beneficiario con estos datos exactos: **[Razón social de la empresa]**, CUIT **[número]**. Un error de una letra obliga a pedirlo de nuevo.
6. Si la cláusula menciona un lugar o un trabajo, que coincida con **[nombre del sitio]** y con el contrato **[número o nombre del contrato]**.

El texto de la cláusula y del endoso que aceptamos es el siguiente: **[texto definido por la empresa]**. Les pedimos que consulten con su ART cómo emite el endoso y, si lo emite de otra manera, nos lo informen antes de enviarlo.

Les pedimos presentarlo antes del **[fecha]**, y luego **[cada mes, junto con el F.931 / en la fecha que fije la empresa]**. También cada vez que sumen o reemplacen a una persona, antes de su primer ingreso: quien no figura en la nómina no ingresa. Si cambian de ART, necesitaremos un certificado nuevo de la nueva aseguradora, con su propia cláusula a nuestro favor.

Si subcontratan parte del trabajo, cada subcontratista debe presentar su propio certificado y su propia cláusula a nuestro favor, con su ART y su nómina. Les pedimos que nos avisen antes de subcontratar.

[Párrafo solo para quien trabaja solo, sin empleados: al no tener ART, les pedimos un seguro de accidentes personales en el que **[Razón social de la empresa]** figure **[como beneficiaria para la asistencia médica o como asegurada adicional]**, y la constancia de monotributo al día. Si tienen empleados, para ellos necesitamos la ART. Si no corresponde, borrar este párrafo.]

Si tienen dudas sobre qué debe decir el certificado, pueden comunicarse con **[nombre y cargo]** al **[teléfono y correo]**.

Sin otro particular, saludamos a ustedes atentamente.

Firma, aclaración y cargo
Por **[Razón social de la empresa]**